

石岡鄉立圖書館的推廣活動經驗談

A Talk on the Experiences of Shihkang Public Library's Popularization Activities

陳信正

Shin-Chung Chen

石岡鄉立圖書館管理員

Librarian, Shihkang Public Library

28-42

【摘要】

推廣活動是不可能十全十美而毫無缺失的，然而在活動前全盤了解流程及儘可能羅列所有的突發狀況、活動中隨時保持機動性及應變的能力、活動後立即檢討缺失，平常則抱持著多看、多聽、多想的心態參加各種活動，深信任何活動的難題都可以迎刃而解、圓滿完成。

【Abstract】

There is no such a perfect proposal of promotion. However, some methods can facilitate our promotion activities to reach greater success such as preparing a comprehensive plan, keeping the mobility and flexibility during the activities, and reviewing any shortcomings right after the activities. Furthermore, to gain more knowledge and accumulate more experiences by participating various activities, will also be good strategies to refine our proposals in the future.

關鍵詞：石岡鄉立圖書館、推廣活動

Keywords: Shihkang Public Library, Popularization Activities

壹、前言

石岡鄉位居臺中縣中部地區，設籍人口數不過一萬五千多人，加上外移人口嚴重，實際居住本鄉人口數甚且不及鄰近的豐原市一個里的人口數。鄉內高中（職）以上學校完全闕如，因此平日前來本館使用學生多為國中小學生，週二至週五又以家庭主婦及老年人讀者佔大多數。

加上圖書館地居外環道路旁，道路筆直又寬達四線道，車子若不經意常常呼嘯而過，也因此阻隔了許多想利用圖書館卻不方便到達的讀者（如小學生、行動不便者、年長者）。而圖書館兩旁只有工廠而無住家，因此舉辦活動時往往很難聚集鄰近鄉民參加。

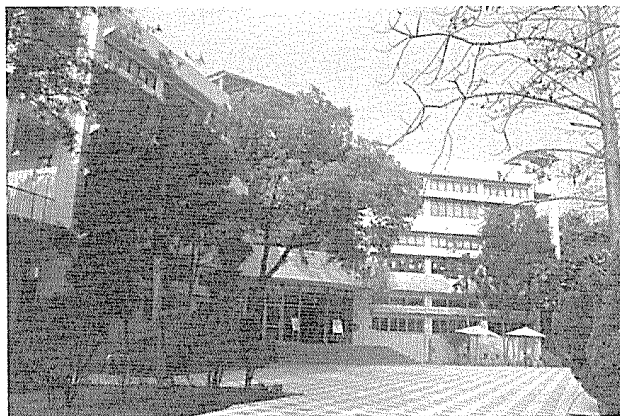


圖1 圖書館座落於一片桃花源中

貳、震撼教育

猶記本人三年前（筆者於民國91年7月16日任職）來此服務時，時值7月暑期盛夏時間，以圖書館利用的常態而言，應是充塞著埋首苦讀的應試考生及放暑假的學生，推廣活動應該也是目不暇給、推陳出新才對，因此這時也應是圖書館最有朝氣的時段，人聲鼎沸當是每天不斷上演之景。未料當週週二到週五筆者估算讀者數居然不到30人次（加上10位油畫班學員）！這種數據震撼了筆者對於圖書館使用率的認知。

更訝異的是當週週日下午三時筆者看到可容納約70個座位的閱覽室居然只有2位讀者埋首書堆中，加上當時館內根本沒有任何活動的進行，因此人聲鼎沸的情景根本不在。此情此景對於剛從臺中縣文化局轉任過來的筆者打擊非常大，很難想像當地讀者對於圖書館的利用率這麼低。當然也打擊了日後筆者對於圖書館經營的理念及規劃。

參、讀者的一句話，衝擊了筆者內心世界

記得當時曾問一位常來圖書館的讀者對於本館當下的看法，他回了一句讓筆者耿耿於懷的答案：「圖書館外圍園區風景很美，來這裡只是為了喝免費的咖啡而已，所以對於圖書館我根本沒啥概念！」（因為圖書館開館以來，每週六上午都有免費的咖啡提供給讀者飲用。）

當時筆者很迷惘，不斷地思考就學及就業後之所學所聞，也不斷地衝擊筆者對於圖書館的認知及期許，筆者很失落且沮喪著的問自己：「難道一個圖書館必須有免費的咖啡才能吸引讀者進來嗎？」



圖2 每周六上午提供免費咖啡，多年來一直不變

肆、危機就是轉機

一向不信邪及喜歡挑戰的筆者在沮喪之餘趕忙收拾起失落之情，積極地與讀者、館員研究及探討，加上了筆者個人的經驗及看法，羅列當時圖書館之不便民、不合理或亟需改善的缺失之處，作為筆者在往後籌劃各種活動中重要的依據及參考：

一、兒童室圖書無法外借，數千贈書仍未編目

當時兒童室藏書量不少（約5,000本左右），卻不提供外借！這是筆者當時認為非常不可思議的事情，加上室內桌椅不符兒童的需求，桌椅、書櫃或高或矮，既不親民也不便民，如此的軟硬體以及讀者服務的功能使得讀者意興闌珊，根本不願意接近！而筆者也發現當時未完成編目的贈書估算多達數千本，不用再說上架提供讀者使用，因此筆者當時心裡想著改革圖書館的第一件事就是盡快讓兒童室恢復正常借還書的功能。

二、期刊室有音響設備卻不播放音樂

期刊室當時已有很完善的音響設備，卻只作來開會用途，平時根本閒置不用。有設備卻不播放音樂是因為前任館長認為圖書館必須要安靜才不會妨礙讀者，所以才不播放音樂！

三、視聽室設備完善卻不多加使用

視聽室廣約40坪，其影音設備應有盡有：耗資數十萬元音響設備、二百多吋的螢幕設備、數十部的公播版電影影片、一百個沙發座椅，極為舒適，且全部地面均鋪置地毯，如此設備卻只偶而開會之用，因此多數讀者根本不知這裡設備媲美電影院！

四、展覽室名不符實而成了蚊子館

筆者就職前圖書館僅有二個持續性的推廣活動及研習班，一個是讀書會，另一個則是每周二下午的油畫班。因圖書館外圍園區景致既寬廣又漂亮，不時有當地的兒童美術班老師帶著習畫的小朋友在外圍園區寫生，可惜的是這些習畫的小朋友充其量只是將圖書館當成一間大畫室而已。我也不斷思考如何改變他們對於圖書館的看法！

五、各館室未能妥善利用，花木扶疏，是美也是苦

館內大大小小共有館室11間，原有的設備其實均已完善毋須添購，比如電腦教室原本已有完善的網路系統，11臺電腦設備在當時堪稱先進，加上完整教學的廣播系統，可讓本館辦理各種電腦研習課程，然而據筆者所知本系統幾乎一年用不到3次！筆者希望早日看到讀者在此學習電腦的喜悅。

六、圖書館班訪功能及作用待加強

筆者認為所有的圖書館利用教育活動中，以學童參加的「圖書館班訪」活動是最實際及有趣的，然而本館與在地學校幾乎沒有任何互動及結合，以往「圖書館班訪」活動就學生而言只是走馬看花，老師帶著學童來館只因為圖書館是個校外教學的一個場所，因為此地有學童奔跑、看花草的空間。真正的圖書館利用觀念（如何蒐集資料、使用資訊、圖書館禮儀…等）對他們而言太過模糊了。因此如何增加學生圖書館利用的能力及觀念，筆者認為必須改弦易轍學校師生對於「圖書館班訪」的概念與做法，讓學生來這裡學習到真正的圖書館利用教育。於是著手編纂一本「圖書館之旅」講義，期望學童真正進行有意義的班訪活動。

七、志工資源未能整合及利用

筆者值班週六上午一位圖書館的志工自我介紹，原來她和兒女共四位之前每週六上午都在本館泡咖啡，因為她把在圖書館免費為讀者泡咖啡之行為視為對小孩子的一種生活教育方式。又有一位退休老師也稱希望來圖書館擔任志工，只希望能為鄉民盡一份心力，不管上架或整理圖書均可。這種志工陸陸續續地與筆者熟識之後，讓筆者非常感佩，也發現每位志工都是滿腔熱血，不可多得。因此如何將散兵般的志工加以整合及持續提升其對於圖書館的向心力，成為圖書館辦理推廣活動的後勤人力，是筆者一再努力的方向。93年11月本館志工隊已正式成立，目前約有30多位，人員及組織已邁向軌道！

伍、因地制宜辦理相關推廣活動

在筆者大致歸納出各種缺失後，與在地的文史工作者、校長、老師、館員、讀者不斷的討論，提出最符合本鄉在地讀者特質及現有圖書館特色，作出如下的歸納意見及看法：

1. 本鄉人口結構以老年人及年幼者居多，因此推廣活動的對象應以其為主。
2. 本鄉農業人口居多，因此舉辦活動時間要考量農作物生長期。
3. 本鄉客家人居多，因此推廣活動對象必須將之納入考量。
4. 圖書館必須結合休閒文化的風味，以符合本鄉公所持續推動的自行車風潮。
5. 以顧客需求之尾端管理，思考永續管理。
6. 結合文化內涵、休閒觀光資源、配合創意活動、發展行銷觀念，以創造整體的文化園區的觀念。
7. 與在地的學校、社區、單位等形成夥伴共識，建立合作平臺。
8. 為達宣傳效果，每月廣發電子報給讀者。

筆者在日後辦理各項活動時，均把上述觀念奉為主臬，期望讀者真正的使用圖書館資源為最終目標。



圖3 本館電子報

陸、逐項突破，兵來將擋

在筆者了解缺失、分析讀者特性與圖書館的特色之後，以現有的設備加強其功能、並以現有的人力（包括志工人力），著手辦理各相關的推廣活動：

一、兒童室提供借書及辦理借閱排行榜

本鄉只有二所國小及一所國中，因此在本鄉的人口結構中使用圖書館的比例以國中以下程度者居多。而兒童室的圖書無法讓讀者借書，難怪讓讀者裹足不前而無法提升圖書館的使用率了。因此筆者認為，讓兒童室藏書得以正常借閱實為第一優先。

（一）0歲幼兒也可借書

為了提升讀者借書率，筆者便以「連0歲的幼兒也可以借書！」為宣傳點撰寫新聞稿廣發給記者，甚至商請一位抱著幼兒的讀者擔任借書的模特兒拍照（為了要給記者參考，必須不同角度、不可重複的以e-mail寄給每位記者），以獲得記者的青睞而得以刊登於隔日報紙上。

同時筆者也設計了A4大小的海報傳單，請學校的老師幫忙發送給每一位學童，因此便有許多家長半信半疑來電或是親赴本館詢問，從此揭開了兒童室可以外借圖書的序幕。

（二）借閱排行榜，公開頒獎

為提升讀者借書的興趣，著手辦理借閱排行榜的活動，活動方式是每半年由本館之圖書館自動化系統自動統計，前十名借書量最多之讀者，而每位讀者可獲得200元至500元不等的圖書禮券作為獎品。

為確保本排行榜的正式性及公正性，除了在館內製作海報及鄉內刊物

中登載外，並固定於每年的1月及7月間於公開場合中邀請鄉長、民意代表等人授獎，當然在頒獎前也會邀請記者採訪（若未親赴之記者也會提供新聞稿與照片讓其挑選）。

（三）圖書館增加數千本圖書館藏

前文曾提及本館現有數千本未編目的圖書，筆者認為增加數千本的館藏對於讀者及圖書館二方面都是一件大事，必須要有更多讀者知曉才行，因此在編目及整理同時便開始以「圖書館增加數千本藏書」發布新聞稿進行宣傳，當然也拍了工讀生在整理圖書的照片提供記者參考，一來告知讀者本館即將增加數千本圖書館藏的消息，二來也讓許多讀者有著引領期盼及興奮的心情，期待開放借書時間早日到來。

二、期刊室播放音樂，提供另類閱讀空間

在期刊室看報紙、雜誌的讀者多以休閒娛樂為主，而且坊間書店也多播放音樂，何以圖書館就不能跳脫既有的觀感及認知，以讀者的需求為取向來播放音樂呢？再者，期刊室播放音樂只要不是太大聲，根本影響不了位在其他樓層的讀者。後來有不少讀者反而不到一般閱覽室看書，而願意在期刊室邊聽音樂邊自修，因為她們覺得聽了音樂反而更容易定下心來看書。這種情形倒是始料未及。

此後館員每日上班第一件事便是播放音樂，也習慣了從早到晚都有音樂的環境，提升了不少工作情緒及態度。筆者也發現播放音樂時，期刊室反而安靜許多，彷彿讀者也同時感受到音樂的魔力，三年多來未曾聽到讀者的抱怨或是反感的意見，甚且不時有讀者詢問館員播放的音樂曲目！



圖4 期刊室播放音樂，另類讀者服務

三、視聽室定期播放電影及辦理暑期電影節

許多參觀本館的讀者對於視聽室的影音設備均讚嘆不已，加上石岡鄉原本就沒有電影院，因此激發了筆者以播放電影來作為吸引讀者前來圖書館的方式之一。

（一）石岡鄉的華納威秀電影院開幕

以「石岡鄉的華納威秀電影院開幕了！」是筆者辦理了為期一個月的『暑期電影節』的宣傳口號，其實只是把當時圖書館館藏公播版電影播放而已，根本沒有其他單位的片源，筆者同樣也於活動前將內容以新聞稿提供給所有在地的記者參考，經過海報傳單發送及報紙的宣傳後獲得極大的回應。許多讀者也藉此機會認識了本館，這是筆者認為辦理本活動最大的邊際效益。

（二）暑期電影節，發掘潛在讀者

為了在開幕活動中讓參加的民眾對於圖書館能有不同的觀感及認識，因此特別商請鄉長及代表會主席參加開幕儀式，而二人的服裝也搭配第一部電影「一家之鼠」的造型換裝成老鼠造型，除了讓在場的讀者莞爾一笑之外，隔日的報紙及日後的鄉公所雙月刊刊載二人著裝的照片刊，成功打響了本活動知名度的第一砲。

在「暑期電影節」12場次的電影播放中，筆者在每場電影中找尋5個問題，播映完畢馬上辦理有獎徵答活動，讓本活動掀起熱烈的高潮。其中有幾個場次是在100個座位座無虛席的情況下進行的，許多讀者席地而坐毫不在乎，此景讓筆者增加不少舉辦活動的信心，估計那12場次約有1,000人次參加，可謂盛況空前。

本館日後定期於每周六、日下午播放電影，「石岡鄉唯一的電影院」就成了本鄉讀者對於圖書館的一種深刻印象！

四、辦理展覽活動，推陳出新

其實本館原先館室設計便是以展覽及小型表演為主，也因此位於中庭的期刊室造型極像一座小型的表演舞臺，中間凹陷四周高起彷如一個小舞臺，加上本館原有的一間裝潢典雅、古色古香的展覽室，充斥著濃濃的藝文氣息。

（一）展覽期程委由專業及熱心人士安排

半年內展覽室之所有檔期委由臺中縣青溪文藝協會的理事長安排，也包括了展覽內容、開幕典禮人員邀請、佈置展場人員、觀展作品讀者的動

員及聯繫。

（二）開幕典禮比陣仗，成了最好宣傳

偶有來館參展之藝術家藉此拉攏其人際資源，邀請親友及不同性質的民意代表參加開幕典禮（如縣長、立法委員、縣議員等），因此往往開幕時人聲鼎沸，將圖書館擠得水洩不通。

也有藝術家往往主動邀請記者前來採訪及宣傳，因此幾乎每次展覽檔期均有不同程度的見報率，而圖書館當時的其他活動也一併告知記者協助採訪，這種「魚幫水，水幫魚」的做法，除了豐富本館之藝文訊息外，也讓讀者在閱讀書報之餘同時欣賞不同的藝術品，增加了許多讀者來館的興趣，更重要的是有更多不同的讀者認識本館，至今有不少固定的讀者就是接受參展者的邀請前來本館後，愛上本館閱讀環境的。



圖5 開幕典禮冠蓋雲集

五、圖書館不再只是繪畫教室

本館油畫班學員具有一定的水準，因此筆者便與習畫的學員及授課老師達成默契，於每年固定時間提供展覽室的檔期給予學員展覽其畫作，如此不僅提升學員習畫的興趣，也讓學員的畫作有機會讓更多的讀者欣賞。

去年筆者更在二樓的迴廊提供牆面讓油畫班進行認養，學員每每有新的畫作就迫不及待的展示出來，讓二樓成了美術迴廊，彷彿是另一間展覽室，也更多了濃濃的藝文氣息。

藉由此舉一來讓學員們更珍惜本館的環境及資源，二來在本館不需花費人力下，這些學員也間接的幫忙圖書館進行美化工作。



圖6 原本空白的牆壁頓時成了展覽牆

六、加強圖書館班訪活動

與在地的學校加強配合也是筆者努力的目標，本館的視聽室無償提供給學校老師在週三下午進行教師研習活動，這也是筆者「放長線釣大魚」的做法，期望老師多多的認識及使用圖書館的資源，讓老師成了知曉圖書館資源的種子教師。

（一）辦理「圖書館之旅」活動，並加強電腦課程

在本館去年辦理「大家e起來上網」的系列活動中，筆者自行撰寫圖書館的利用講義，並邀請講師針對圖書館的禮儀、圖書館的利用、圖書館的資源、圖書館的十大類、查資料比賽等課程進行講解，期望學生來參加圖書館班訪活動不僅是走馬看花，也期望在寓教於樂之中獲得學校學習不到的東西。

（二）成立圖書館之旅劇團，粉墨登場

今年筆者針對本活動將進行不一樣形式的內容呈現方式，那就是以志工為主，成立一個專為介紹圖書館禮儀、資料運用及蒐集資料的表演劇團，完全由志工依圖書館之旅講義中節錄適合的橋段而完成之劇本，每場由2-3位志工表演避免造成志工太多的負擔。

本劇團已於2月份開始籌劃，也經過了幾次的排練，預計八月份將擇期於圖書館的「假日藝術廣場」中演出，而在九月份開始的圖書館之旅的活動中為學童進行表演，最後將考慮直接至學校中演出，立志成為本鄉最具特色的戲劇團體。

七、配合免費咖啡時間，同時辦理活動

有鑑於本館每週六上午的免費咖啡，筆者辦理很多項活動都是搭配辦理，一

來可以宣傳免費的咖啡，二來當時人潮甚多，任何活動都能吸引觀眾參加，其中每月第二及第四週六舉行的石岡假日藝術廣場最為代表。

以街頭藝人方式辦理之活動，不要求活動內容之精緻度、深度與豪華及盛大，歡迎有興趣表演卻苦無舞臺的表演者，完全不需負擔費用，純粹提供戶外閱讀園區一隅，名為河邊春夢場地作為舞臺。表演者完全由本館志工（又戲稱為藝術總監）負責聯繫，因為她熟悉鄉內許多有興趣表演者。

表演內容有演唱流行歌曲、彈吉他、國樂、唱詩、搖鼓樂、戲劇表演、相聲、客家山歌、扇子舞…等不同性質的活動。內容包羅萬象，從去年一月開始每月固定舉辦二場後，知名度已逐漸打開，更有豐原市、后里鄉、東勢鎮等民眾參加。

柒、活動前詳加討論，活動中分工合作

以去年8月中旬本館辦理「石岡客家文化節」系列活動為例，估計超過2,000人次參加，內容有客家山歌比賽、作文比賽、藝術家聯展、聯想畫比賽、拼圖比賽、頒獎、現場徵答、美食品嚐、播放電影…等等多項活動的結合，而多項比賽更早在一個月前即開始辦理初賽及決賽完畢，因此籌劃時間長達三個月，其中又以8月13日當日為重頭戲，從托兒所的擊鼓表演開始，一系列的活動接踵而至，整個活動流程相當瑣碎及複雜。

當天（8月13日）整個活動流程光是開會與工作分配表修正就不下十次，對於只有3位籌劃人員（包括筆者在內）而言實在是很沉重的負擔。

當天動員了30位的志工，預先分配各組的組長，並在活動前二天邀集組長進行整個流程的預告及解釋各項工作的細節，期使每位組長事先知道自己的職責所在，以免當天雜亂無章。

當天上午在活動前只是介紹各組的組長與組員相互認識，不再告知活動細節，細節則完全委由組長告知組員。館方人員完全不負責各組的工作，純粹以整體的指揮及管理者自居，整體而言活動非常順利，達到預期的效果。

以下為活動當天每位志工的任務分工表：

表1 8/13客家文化節工作人員分配表

活動項目	時間	組長	組員	工作項目	準備物品	地點
打掃、排桌椅	08：30-09：00	陳○○	全體人員			會場
大門口報到處	08：30-13：00	黃○○	黃○○ 張○○ 詹○○ 李○○ 管○○ 張○○	1.長官及來賓（含記者）分發紀念品、辦理引導；11：00要到東春紀念亭 2.親子拼圖36名，9：00直接指引到兒童室 3.客家歌唱比賽30名，09：00指引到東春紀念亭報到處（裕璋，確定號次） 4.作文比賽24名，10：30到報到處等後，11：00要到東春紀念亭 5.印象畫比賽15名，10：30到報到處等後，11：00要到東春紀念亭報到 6.績優志工5名，11：00要到東春紀念亭報到 7.借書排行榜10名，11：00要到東春紀念亭 8.油畫班老師及學員10名，報到後即開始就定位展示畫作 9.發餐盒券（太鼓表演、油畫班、青溪協會【郭可遇】、義警）11：30發餐盒（需憑餐盒券才發） 10.太鼓表演報到（報到後引導至會場報到桌等候） 11.摸彩品提供（事先貼好紅字帖，並預先準備空白者） 12.接受8/14活動報名	胸花（30朵）、別針、剪刀、簽到簿（貴賓）、遮陽傘、防蚊液、衛生紙、桶水、杯子、延長線、光碟、領取人名冊、分發摸彩、袋子（玉蘭藤杯、衣服、帽子、8/14活動表、簡介、鄉刊）、繳款收據、NB、摸彩、礦泉水	大門口報到處（下雨在帳棚）
河邊春夢咖啡	09：30-11：30	董○○	郭○○ 林○○ 陳○○	1.打掃環境、清潔桌椅 2.下雨免泡咖啡 3.協助石岡假日藝術廣場（下雨在大廳）	麥克風、咖啡等	河邊春夢區
假日藝術廣場	09：30-11：00	林○○				
油畫班油畫展義警	09：30-12：30	劉○○		1.確定參加人員及領取餐盒 2.協助佈展事宜、拿礦泉水 3.會後幫忙收拾及整理	餐盒及兌換（參展本人有來者）	下雨不擺設
映像畫及作文區	09：30-12：30	徐○○		維持秩序，勿遭破壞		三樓
親子拼圖比賽	09：00-10：30	黃○○	陳○○ 龍○○ 陳○○	1.確定前3名簽領款收據，填完拿給劉月英 2.要確定前3名11：00一定要去領獎，未入選者分發兌換券 3.11：00前帶至會場報到桌	1.拼圖18組 2.簽到簿、領款收據 3.兌換	兒童室
客家歌唱比賽	09：00-11：00	林○○	陳○○ 廖○○ 邱○○	1.報到時即辦理號次比賽 2.確定前3名簽領款收據，填完拿給劉月英 3.要確定前3名11：00一定要去領獎，未入選者分發兌換券 4.在參賽與參賽者間的有獎徵答（10-14份，實用小盒）	1.簽到簿 2.計算機 3.領款收據（評審及各組前3名印領清冊）	會場（下雨在視聽室）
太鼓表演	11：00-11：10	龍○○		1.聯絡人：古老師0933**** 2.8/12彩排，8/13約10：30報到 3.每位小孩及老師各送餐盒	1.餐盒 2.領取清單	會場（下雨在大廳）

活動項目	時間	組長	組員	工作項目	準備物品	地點
長官、來賓及受獎者分派座位	11:00-11:20	詹○○	黃○○ 鄭○○ 黃○○ 管○○	1.確定來賓人數 2.安排座位（長官席、頒獎席） 3.設置報到桌（一人） 4.萬一摸彩品太多時立即成為摸彩品兌獎之處 5.下雨等大鼓表演完後在大廳擺設椅子	1.辦理報到 2.鋪設桌巾 3.立牌 4.杯水	會場（下雨在大廳）
摸彩	09:30-12:00	吳○○	鄧○○ 劉○○ 廖○○	1.分發摸彩品、摸彩箱 2.領取名冊 3.9:30始將摸彩品、獎牌放到東春紀念亭右側旁	1.贈送者禮品約15份 2.腳踏車5臺 3.其他約20份	會場（下雨在大廳）
頒獎	11:20-12:00	林○○	詹○○ 陳○○ 童○○ 廖○○ 邱○○ 張○○ 林○○	1.確定受獎者人員是否到齊 2.10:30到大門口報到處帶領人員，人員確定後馬上帶至會場報到桌，裕璋進行確認，素玲安排座位 3.各項頒獎中穿插摸彩時組長便將受獎者帶至領獎預備處（東春紀念亭左方） 4.與主持人協調長官及來賓人員等 5.每組負責人請確認受獎人是否有填妥領款收據，填完後請拿給劉月英	1.各組名單 2.簽到簿請至報到處確認	會場（下雨在大廳）
圖書館尋寶	11:50-12:30	黃○○	劉○○ 龍○○ 劉○○ 陳○○ 陳○○ 廖○○ 黃○○ 邱○○ 邱○○ 陳○○	1.題目、海報、10份紀念品 2.5個定點：1東春紀念亭、2大門廣場、3圖書館中庭、4側門、5河邊春夢 3.第1點於主持人宣布典禮結束後立即上臺準備，其餘各點請於11:50前就位 4.鄉長依序1-5帶隊問題目及公布答案	1.桌椅 2.簽字筆 3.擴音器、麥克風	圖書館全區（下雨在大廳）
贈品兌換處	10:30-13:00	黃○○	陳○○ 郭○○ 陳○○	1.排一長桌 2.校對答案（圖書館尋寶集點卡） 3.印領清冊填寫才發獎品 4.告知在會場有客家小吃 5.持兌換禮品為（單杯） 6.50份有獎徵答者禮品為對杯	筆、印領清冊	河邊春夢區（下雨在二樓迴廊）
兒童室		劉○○		收各組之領款清冊（6組）		
書庫				機動人員		
客家美食品嚐	10:00-13:00	楊○○	張○○ 黃○○	1.維持秩序、清潔及收拾 2.10:00湯圓、11:00涼茶、12:30小吃 3.小吃等圖書館尋寶開始才布置	衛生紙、垃圾袋、碗、筷、垃圾袋、垃圾桶（標示回收等）	會場兩旁（下雨在二樓迴廊）
攝影及拍照	09:00-13:00	楊○○				

捌、活動完畢進行檢討，三個臭皮匠勝過一個諸葛亮

活動辦理完畢後如有時間一定再邀集相關人員進行討論，因為每個缺失、每個細節都是未來舉辦同樣性質活動的參考，也能在彼此討論之中獲得不同的收穫，往後舉辦同性質活動時有著不同的改變及作法：可能是參加對象的改變、也許時間加以改變、或者只是活動流程的對調，經由如此討論，任何活動都能一次比一次進步及更有收穫！

玖、結論

就筆者而言，每個活動都是新鮮及挑戰，也都需要絞盡腦汁想像任何突發狀況，以簡單的頒獎活動為例，事先列出流程及細節，並提出以下的問題以便事先做好準備，比如：

- 1.將有哪些來賓、長官參加？
- 2.如何安排頒獎人的順序？與頒發的獎品？
- 3.頒獎人的座位如何安排？椅子與座牌準備好了嗎？
- 4.邀請函如何寄送？透過郵寄方式需多少郵資？地址？
- 5.受獎人要不要正式的發函？前一天要不要再次電話提醒時間？
- 6.哪位受獎人或代理人要來？
- 7.頒獎臺大小？一次要頒獎幾位受獎人？
- 8.受獎人等候區是否需要椅子？
- 9.是否有負責人專職攝影、拍照與錄音等相關事宜？
- 10.需準備幾隻麥克風？負責人為何？預備電池？
- 11.燈光適當嗎？頒獎音樂CD堪用嗎？
- 12.報到處桌椅？立牌？幾朵胸花？
- 13.需要準備餐點嗎？工作人員及長官分開準備嗎？
- 14.民眾椅子準備幾張？不足者有無備份？確定有沒有損壞？
- 15.茶水、飲料如何準備？
- 16.獎狀要如何撰寫？要不要裱褙？廠商送來了嗎？
- 17.頒獎時間是否會過長？是否必須表演安排串場活動？
- 18.舉行地點是否適宜？行動不便者如何安排？沒有殘障道要如何解決？
- 19.活動海報如何製作？

20.經費來源需要多少？收據取得？廠商抬頭正確否？

21.鄰近有無公車到達？停車位？

以上所列20幾項可能只是所有狀況的二分之一而已，因為活動中突發狀況非常難以掌握且很難面面俱到的，因此一個活動若能平安順利而毫無缺失只能說是幸運至極了。

不要因為1%的考慮不周，影響了100%的努力。

一般人，尤其是長官參加活動總認為活動辦得好是應該的，他們不會在意那99%的成功率，反倒是很多人會把那1%的失敗率無限擴大，影響了活動的完成率，比如麥克風臨時沒電，工作人員滿頭大汗的趕忙換電池而有些長官便會因此不悅。

其實筆者幾年前（任職臺中縣文化局時）也在一次記者招待會中跌了一大跤而有不愉快的回憶。雖然前一天筆者均與記者聯絡完畢，卻因為臺中縣立文化中心臨時召開一個記者招待會，於是有些記者便遲了些到達會場（新社鄉立圖書館）。當時筆者滿頭大汗地不斷聯絡記者請其儘快到達以便準時召開記者招待會，但事與願違，許多記者還是遲了半小時甚至一小時才到，因此在等待記者到齊時筆者的「長官」大發雷霆，將筆者與筆者之課長臭罵一頓，讓筆者不愉快至極。經過那次事件之後無論辦理何種活動，筆者都會阿Q地事先告訴自己及同仁：「沒有一個活動是十全十美的，辦得完全無缺點那是不可能的！」

當然推廣活動是需要群策群力的，一個人的力量有限，考慮的地方也很難周延，因此多聽別人的意見、多參加不同的活動，是非常需要的，也是成功的不二法門。而更重要的是要有一個不畏艱難的想法，也不要因為臨時的突發狀況打擊了活動的熱誠，屢敗屢戰之後就是百戰百勝了。