

- (5)評量方式；
- (6) (追蹤活動)；
- (7)參考文獻及書目；
- (8)推薦讀物或資料；
- (9) (課程評估方式)。

4. 各單元可自行增加適當的內容，例如課前思考問題、閱讀摘要、資料蒐集等。

### (三) 課程內涵區分為初階與進階課程

由前面研究階段所引導出的課程內涵原則上適用所有校長與主任，但是顧及指標內容偏多(66 個指標)，校長與主任個別專業發展之需求，以及培訓單位課程結構與時段之安排，「國家教育人力發展之相關基礎性研究工作計畫」聯席會議建議，「儘量作層級性的區分，例如：初階、進階...等，設計為課程模組，以利實際執行之應用」，據此本課程內涵區分為初階與進階兩個層級。

區分初階與進階課程需要有所依據，研究團隊請表 3-5 中的專家，針對七大向度的 66 個指標逐一勾選適合的層級類別，據以進行統計分析。判定的標準在於若單一指標有超過（含）五位專家以上選擇同一層級，則該指標屬之；若是只有三或四位勾選，則可以彈性劃歸於初階或進階皆可。另外，為顧及校長與主任所需能力之差異，兩者對於初階與進階的指標是有所不同的，研究結果請參見第五章之敘述。

## 第三節 研究進度

按照原先計畫規定，本研究是發展公立國民中小學校長、主任專業發展核心能力，期限為 98 年 7 月 1 日至 98 年 12 月 31 日，而課程內容之撰寫完成期限為 99 年 6 月。研究進度甘梯圖如表 3-6：

表 3-6 研究進度甘梯圖

工作項目	月份	98 07	98 08	98 09	98 10	98 11	98 12	99 01	99 02	99 03	99 04	99 05	99 06
文獻之收集與整理		■	■	■									
預擬課程內涵大綱		■	■										
焦點團體座談				■	■								
修正課程內涵大綱						■	■						
擬訂並發放問卷						■	■						
回收並統計問卷								■	■				
擬訂課程撰寫大綱									■	■			
課程內涵撰寫										■	■	■	
研究報告初稿完成												■	■
結案並繳交報告													■
累積進度百分比		5%	15%	20%	25%	35%	45%	50%	60%	70%	80%	90%	100%