

國立教育研究院籌備處
第 102 期國小校長儲訓班專題研究

教室中的另一雙眼睛——
運用同儕視導提升教學效能歷程之研究

指導教授：李俊湖 教授

組 員：黃俊傑 王國雄 郭榮毅

張樹琳 徐禮安 趙麗君

教室中的另一雙眼睛—— 運用同儕視導提升教學效能之相關因素探討研究

壹、前言

教育專業化與教師專業發展，長期以來是教育發展與教育改革所努力的方向與目標，也是從事教育的工作者所追求的目標。教學評鑑提供教育工作者一個反思的機會與專業成長的動力。教育的品質是教師素質的反應，沒有好的教師，不會有好的教育；由於專業品質的提高，教育才會進步。

近年來隨著教育改革的呼聲日高，對於教師教學專業成長的要求也日益升高。張德銳（2000）指出在教師教學專業成長上有下列不利的因素：（一）偏重理論、忽視反省實踐的師資培育；（二）個人主義式、忽略合作學習的師資訓練；（三）教師工作的過度保障；（四）教室空間與心理空間的孤立；（五）教師教學研究能力的意願不足，以至於傳遞知識有餘而創新知識不足；（六）教師工作缺乏生涯晉升的機會。其中以第四項教室空間與心理空間造成教師心理上的「孤立」、「封閉」，使得教室有如「裝雞蛋的條板箱」。教師在本身的「班級王國」中單打獨鬥，再加上行政工作的沉重負擔，阻遏了教師的彼此交流的機會。

中小學孤立與封閉的教學空間，不但阻擋了教師的彼此交流的機會，同時也形成「互不干涉」的教學文化。教師相互之間不會去侵犯別人的教室，對於別人的教學內容以及教學方法，自己也不想去干涉。這種充滿個人主義及孤立色彩的教學文化，教師缺乏提升專業的動機與意願，對於教學的專業化自是十分不利的。

因此，在學校中維持一個具有支持性的教學文化是十分重要的。Paulsen & Feldman（1995）指出一個具有支持性教學文化的學校具有下列特徵：

- （一）資深行政人員對改善教學有明確的承諾與支持。
- （二）在行政人員與教師之間對於教學的重要性具有共享的價值觀（shared values）。
- （三）教師積極參與改善教學的計畫與活動，並對這些計畫與活動產生一種「擁有感」（ownership）。

- (四)設有專人負責支援教學及改進教學的工作。
- (五)教師彼此之間相互合作，互動頻繁，在同事之間對於與教學相關的事務能產生一種社群意識（a sense of community）。
- (六)設有教師成長課程或是校園教師中心。
- (七)辦理具有寬闊眼光的學術活動。
- (八)以嚴格的教學評鑑來決定教師的任期及升遷。
- (九)在選用及面談新教師的過程中，要求受試教師做出有效教學的展示。

基於以上對教師專業化的要求、打破封閉的教學文化以及建立學校本位的教師評鑑需求。改進教學不僅需要教師的教學專業知能，更重要的是，學校行政人員與教師必須共同經營一個具有支持性教學文化的校園。在這校園中，負責教學的教師與負責行政的行政人員互動頻繁，共商解決教學問題，形成一體的價值觀。所以利用教師同儕視導的策略來改進教師彼此的教學，打破教師的孤立主義，凝聚學校共同的教學價值觀，解決教學所面臨的問題以提升教學效能，確實有其必要。

貳、同儕視導的意義與目的

同儕視導的意義係指利用同儕的力量來協助新進以及資深的教師改進教學知識以及技巧。有經驗的顧問教師在新進教師以及資深的教師面臨教學問題時，擔任導師的角色。顧問教師經由觀察、分享觀念以及技巧、推薦有效的學習材料等等方面的支持來改進教師的素質（Hertling,1999）。

Barrett（1986）則認為同儕教學觀察是教師評鑑的方法之一，教導同儕相互做教室觀察、檢視課程計畫、測驗以及作業等等。同儕教學觀察較其他的教師評鑑方法更檢視了更大範圍的教學活動。

呂木琳（1998）則指出同儕視導的基本假定係指教師為教學方面的專家。教師與視導人員處於同儕關係中，最容易加強專業知能。同儕視導的目的就在於提供一個富有支持性的環境，幫助教師專業能力的提昇。

綜上所述，同儕視導教學的目的在於營造適當的氣氛與環境，讓各種不同階段的老師，都能在自由開放的環境進行教學觀察以及討論，以便增進教學效能，提昇教師專業。

參、同儕視導的優點

Keig & Waggoner (1995) 認為合作同儕視導教學可以提供教師學習如何更有效教學、練習新的教學方法與技巧、在教學表現中獲得一般性的回饋並且從同儕中獲得指導的機會。同儕視導教學的原動力著重於發展性而非評斷性。

張德銳 (2001) 則指出同儕視導教學的功能在於：(一) 促進訓練移轉，更能應用新的教學策略於日常教學中；(二) 減少教師孤立的狀況，促進交師的交流與溝通；(三) 分享觀念與實務，有助於建立「教育社群」；(四) 發展學校的共同目標，分享共同文化。

Spark (1983) 指出教師在臨床視導 (clinical supervision)、同儕教練 (peer coaching)、同儕視導教學的三種專業發展技巧上，比較喜歡以同儕視導教學來進行教學的改進。原因在於同儕視導教學的重點是在於視導，而非評鑑。研究的結果也指出，利用同儕教學視導，進行教學監控計畫 (monitoring program)，可以讓教師在教學上得到新的體認。而 Odell & Ferrao (1992) 則指出參與同儕視導教學的新進教師，在接受訓練四年以後之後，仍能表現出有效的教學技能。Rooney (1993) 則指出進行同儕視導教學的學校校長，對於參與的老師的評語是「參與同儕教學視導的老師都能承擔起本身以及團體的教學專業發展責任」(引自 Munson, 1998)。

由此可見，利用同儕視導教學可以改進教師教學，加強教師對於本身以及同儕教學的敏感度，發展教師自我監控的能力，促進教師專業成長，使得學校與教師發揮了「合則兩利」的整體力量。

肆、進行同儕視導的要點

建立一個適合同儕視導的環境是十分重要的，進行教學視導的教師必須要遵守一些準則 (Mento & Giampetro, 2000)：

- (一) 邀請一位值得信賴與尊敬的同事在進行教學時提供回饋。
- (二) 觀察者承諾在教學觀察中所運用到的數據、資料以及提供給被觀察者的回饋都是屬於被觀察者的資產，這些資訊只能在專業發展的理由下才能使用。
- (三) 觀察者必須事先準備才能夠進行觀察教學的工作，觀察者需要事先閱讀教學大綱並準備功課。

(四)教學者如果能事先給予觀察者一些觀察的方向，對於觀察教學的進行將會是很有幫助的。例如：教學者可以事先提醒觀察者在教學進行中的幾個重點。

在以上的準則以外，Mento & Giampetro (2000) 認為一旦觀察者與教學者的信任關係建立以後，就是進行觀察教學的最佳時刻。而 Keig & Waggoner (1995) 則認為在進行同儕視導教學必須要加以注意的六個教學事件：

- (一)教學的時間與地點以及其他相關的物理因素。
- (二)教師在教學所使用的程序。
- (三)教師在教學、解釋、說服與激勵等語言的運用，以及學生對教師回應以及對話上的語言運用。
- (四)師生互動時的角色扮演情形。
- (五)比較特定班級目前所發生的事件與一般班級在常規、課程所發生的關係。
- (六)了解學生學習後所呈現出來的結果。

伍、同儕視導的實施方式

進行同儕視導教學之前，必須對觀察者進行觀察策略訓練。這些策略可以使觀察教學者更精確的掌握同儕的教學狀況。觀察教學者必須就數種策略中選用最合教學現況的策略來加以觀察，如此一來，才能真切的顯示出教學者所關注的狀況。

Munson (1998) 指出進行同儕觀察教學的策略有下列六種：

- (一)選擇性逐字紀錄 (Selective Verbatim)：指在一個預定的範圍內，精準的紀錄下教師的語言。其要點如下：
 - 1.指觀察人員並非將將師生間的所有溝通過程紀錄下來
 - 2.在觀察與紀錄之前，先行與教師溝通，共同決定觀察人員要紀錄的觀察的事件。
- (二)語言流動 (Verbal Flow)：依據座位表紀錄下師生上課中說話或發問的方向及類型。其步驟如下：
 - 1.先畫座位紀錄表。
 - 2.填入學生基本資料。

3.用箭號來代表語言流動的流向。

(三)在工作中 (At Task)：在一定的時間間隔內，紀錄每一位學生的行爲。其步驟如下：

- 1.觀察者就定位。
- 2.畫出座位表。
- 3.在方格中標出學生的姓名。
- 4.以字母說明觀察的行爲。
- 5.第一輪觀察學生。
- 6.重複第二三…輪觀察。
- 7.標出觀察時間。

(四)教室移動 (Class Traffic)：紀錄教師 (或是學生) 在教室中的移動型態。其觀察重點如下：

- 1.教師如何幫助學生以及吸引學生注意力。
- 2.學生是否躲避老師或無所事事。

(五)互動分析 (Interaction Analysis)：紀錄教師及學生說話內容。

(六)廣角鏡掃描 (Global Scan or Wide Lens)：做軼事紀錄。

而在觀察教學的前後，都必須與教學者進行會議，在教學前實施稱爲觀察前會議 (pre-observation conference)，其目的在於了解：(一) 教師的上課內容；(二) 預期的學生行爲；(三) 教學關注的重點及困境；(四) 對觀察教學者的錄音 (影) 做同意；(五) 安排教學後觀察會議的時間。

在教學後實施就是觀察後會議 (post-observation conference)，會議的用意在於：(一) 提供客觀的觀察資料；(二) 與教學者相互合作讓教學者了結以及詮釋蒐集而來的資料；(三) 鼓勵教學者對於剛剛教學的內容進行反省思考；(四) 除非是教學者的當面要求，否則避免在未來的方向上給予直接的指導 (呂木琳，1998)。

陸、同儕視導與教學效能

呂木琳 (1998) 認爲有效教學的定義是指一位有效能的教師在每一層次教學任務中，表現令人滿意。這些行爲包括：

- (一)提供學科知識及技能的教學。
- (二)提供教學氣氛以幫助學生發展對學校及自我的正確觀念。
- (三)根據學生在學習能力、種族認同、家庭背景及性別上的反映來調整教學方式。
- (四)經營班級環境使學生投入學習活動。
- (五)做合理的決定與計畫。
- (六)實施課程改革。

簡毓玲（2001）對於有效能的教學的描述包括：

- (一)富有友善、溫馨、民主、富創造力、想像力、熱忱、理性、解決問題能力的人格特質。
- (二)熟知教學目標，了解教學內容、結構及方法。
- (三)選用合適的教學策略，提升教學效能。
- (四)教師了解學生的特性及需求。
- (五)教師與學生產生良性的互動、激勵學生熱烈參與學習。
- (六)選用良好的班級經營技巧、鼓勵技巧。
- (七)教師能選用多元媒體，提升學習興趣及學習效果。

馮莉雅（2001）指出有效能的教學行為包括：

- (一)學科教學能力：係指教師進行學科教學時的言談與行為，其中包含：
 - 1. 導引學習心向：教學開始引導學生注意力的教學策略。
 - 2. 清楚呈現教材：教師組織和表達教材重要性的教學策略。
 - 3. 運用多種教學技巧：教師協助學生學習的各種教學策略。
 - 4. 提供練習及回饋：教師提供的各種練習方法。
 - 5. 安排教學環境：教師設計各種有效的學習環境。
 - 6. 有效利用時間：教師有效分配及使用教學時間。
- (二)班級經營能力：
 - 1. 維持班級秩序：教師引導學生不良學習行為、有效實施管理規則、明白清楚地表達所要傳遞的訊息。
 - 2. 鼓勵正向的行為：教師引導和增強學生理想的學習行為。

綜上所述，有效的教學行為包含的變項眾多，但是主要可以分為：

- (一)教師富有熱忱、友善、溫馨人格特質。
- (二)教師熟知教學目標、過程、方法以及評量方式。
- (三)教師充分了解學生的個別差異並能與學生良性互動。
- (四)能夠運用良好的班級經營策略，提升學生學習效果。

在相當多的同儕視導的量表中，都可以看見以上教學效能的痕跡，也就是說，推行同儕教學視導與有效教學是息息相關的。

柒、同儕視導的實施步驟

根據以上同儕視導的原理原則，試行擬出同儕視導的模式。同儕視導之實施，共分為三階段，十五個步驟，詳見圖一，茲說明如下：

一、準備階段

- 1.擬定視導主題。
- 2.草擬視導計畫。
- 3.蒐集相關文獻。

二、實施階段

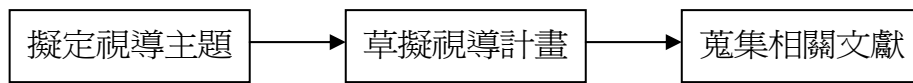
- 4.決定視導觀察架構。
- 5.分析統整歸納文獻。
- 6.改編視導工具。
- 7.選定視導對象。
- 8.召開視導前說明會。
- 9.實施教師教學效能自我檢核。
- 10.進行教室教學觀察。
- 11.分析統計觀察資料。
- 12.對個案教師進行訪談。
- 13.視導後會議

三、發展階段

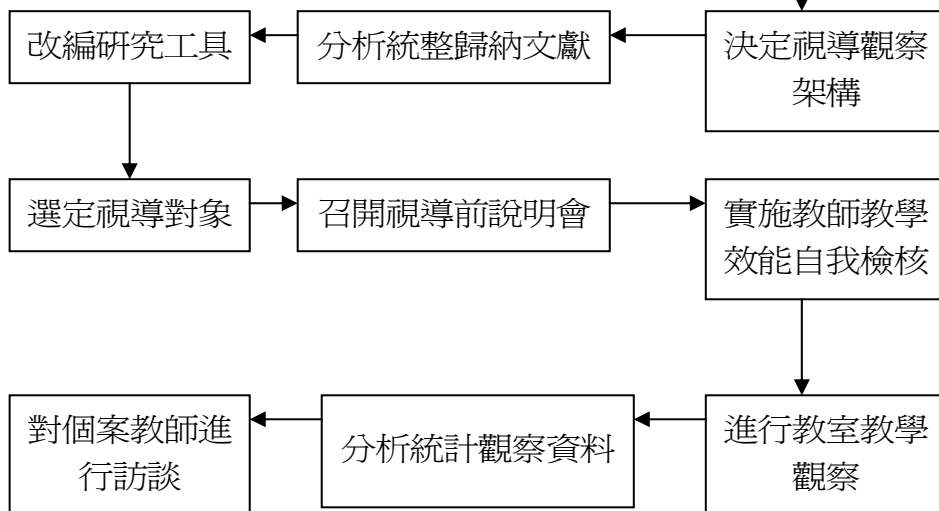
- 14.擬定專業發展計畫。

15. 撰寫視導報告。

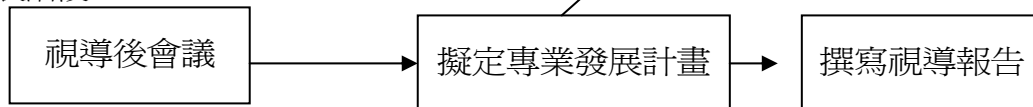
準備階段



實施階段



發展階段



圖一 同儕視導程序圖

捌、同儕視導工具

在本校試行的同儕視導因實際的需要，共運用了下列的工具，說明如下：

- (一) 教師教學效能自我檢核表（附錄一）

在第一次觀察與最後一次觀察後，提供個案教師填寫，以了解教師教學效能之改變情形（修訂自李珀，2001）。

（二）教學視導系統「有效能教學視導規準量表/觀察表」（附錄二）

此表共分為四大領域，九項規準，四十五個項目，在教室觀察的歷程中，每出現一個行為就畫記一次。此外，在每一個規準中尚有特別表現，分別為1-3分，將總分累加就可以了解到不同觀察有不同表現的情形（修訂自李珀，2001）。

研究工具一及研究工具二係李珀（民 90）根據德州視導系統（TTAS）以及佛州績效測量系統（FPMS）之內容改編而成。其教學規準經研究者徵詢台北市復興中學及其他私校各科教師、行政人員以及台灣省公私立學校校長，如果一項規條被三人或是三人以上認為重要，則表列在量表上。研究者對台北市教師做出調查，研究對象對於量表上的規準有超過 85% 規準評為「重要」或是「非常重要」的項目，則列入有效能教學之規準量表之中。

（三）國民小學教學視導學生回饋分享表（附錄三）

研究者根據張德銳（2001）所發表的發展性教學輔導系統中的學生回饋表所編成，在教學觀察前以及最後一次教學觀察之後，發給個案教師任教的班級小朋友填寫，藉以了解學生對教學觀察前後教師教學的改變情形。

玖、結論

教育改革是世界各國邁向未來，提升競爭力的主要策略。而推行教育改革的重點之一，就在提昇教師的教學專業知能，加強教師的反省思考能力，進而在具體的教學行為上表現出來。同儕視導教學即在提供一個適當的情境，讓教師在沒有涉及評鑑考績的壓力下，進行教學觀察以及專業對話。其目的打破教師孤立隔閡的教學文化，促進教師互助合作，培養教師的專業精神。

為達到上述目標，在推動同儕教學視導時，可能需要考慮下列的因素：

（一）尊重各校個別差異，建立學校本位的同儕視導教學模式

因為每個學校的學區特性、家長社經地位、學校發展願景不盡相同，所以甲校的教學視導模式無法一成不變的在乙校中實施。因此每個學校都必須根據學校本身的特性，發展學校本位的同儕視導模式。

(二) 鼓勵教師自我挑戰，提昇教師成就動機

林瑞芳（1999）指出影響教師是否接納同儕視導的因素之中，有一個因素相當重要就是教師的目標取向。高目標取向的教師以學習為本，他們的目的在增強本身的知識與技能，別人對自己的評價不過是次要的東西。因此他們並不介意本身的錯誤暴露在別人面前，反正有則改之，無則嘉勉。對於同儕視導，高目標取向的教師，不僅不會反對，反而抱持著支持的態度。這種樂於自我挑戰、勇於設定目標的行為，也正是一位具有高度成就動機的教師所具有的特質，所以如何鼓勵教師訂定適當的目標挑戰自己，提升本身的教學知能，是規劃同儕視導時不可缺少的因素。

(三) 賦予教師教學觀察技巧，加強反省能力

在鼓勵教師形成教學專業社群，提升教學效能的同時，除了在理論層面的充實以及加強教師個人動機以外，重要的是教師是否具有教室觀察的技巧。Good 和 Brophy（1987）曾指出：「除非教師能夠了解如何蒐集班級資料、知道探索何種行為，並且擁有一個分析教室行為的概念架構或理論架構，否則無法真正理解教室行為的意義。」（引自陳美玉，2002）可見教師的教室觀察能力是教師一項重要的專業素養，也是成為一位有效能的教師不可或缺的能力。

(四) 提高行政支持，促進教師專業成長社群對話

學校行政的目的即在支援教師教學，提供有形及無形的支持幫助教師。在行政支援教學的前提下，學校有必要提共相關的行政措施以便促進教師專業社群的形成，例如：同一個教學研究會的成員可以排同樣時間的空堂課，以便進行教學觀察以及進行回饋討論。或是鼓勵幾個班形成班群，進行協同教學以及進行自編彈性課程的教學等等。

推行教師同儕視導是提升教師專業能力、建立教師專業社群的有效方法之一。落實教師同儕視導需要相當多層面的配合，除了學校願景的形塑，行政資源的支持以及教師自發性的提昇都是相當重要的。

參考文獻

- 利一奇 (2000)：國小教師實施同儕教練之行動研究。國立台北師範學院課程與教學研究所碩士論文。未出版。
- 呂木琳 (1998)：教學視導—理論與實務。台北市：五南。
- 李 珀 (2001)：教學視導。台北市：五南。
- 林春雄等譯 (1995)：教師臨床視導的技巧—職前教師及在職教育適用。台北市：五南。
- 林瑞芳等著 (1999)：同儕互助的觀課文化。香港教育評議會。
- 陳美玉 (2002)：教室觀察——一項被遺漏的教師專業能力。
<http://www.iest.edu.tw/issue/jl/v15n5/06.htm>。(2002/05/01)。
- 張德銳編 (1999)：國民中學實習輔導人員臨床視導研習會手冊。台北市立師範學院國民教育研究所。
- 張德銳 (1999)：師資培育與教育革新。台北市：五南。
- 張德銳 (2001)：共譜教師專業成長的新樂章—談同儕教練。中等教育，52 卷，5 期，134-143 頁。
- 馮莉雅 (2001)：國中教師教學效能評鑑之研究。國立高雄師範大學教育學系博士論文。未出版。
- 萬榮輝 (2001)：國小資深教師實施同儕視導之研究。國立台北師範學院課程與教學研究所碩士論文。未出版。
- 簡毓玲 (2001)：國民小學校長教學視導對教師教學效能影響之研究。國立台北師範學院國民教育研究所碩士論文。未出版。
- Barber,S.G. (1992) .Postgraduate teaching audit by peer review of videotape recordings. Medical Teacher,14,2/3,149-158.
- Barret,J. (1986) .The evaluation of teachers. ERIC Digest 12. <http://www.ed.gov/databases/ERIC-Digests/ed278657.html>

- Bernstein,D. & Edwards,R. (2001) .We need objective, rigorous peer review of teaching. *Chronicle of Higher Education* ,47,17,24-28.
- Cheng,D.X. (2000) .Peer review of teaching(Book review) . *Community College Journal of Research & Practice*,24,9,760-762.
- Hertling,E.(1999).Peer review of teachers. ERIC Digest, Number126. [http: //www.ed.gov /databases/ ERIC- Digests/ed429343.html](http://www.ed.gov/databases/ERIC-Digests/ed429343.html)
- Keig,L. & Waggoner, M. (1995) .Collaborative peer review. The role of faculty in improving college teaching. ERIC Digest. [http: //www.ed.gov /databases/ ERIC- Digests/ed378924.html](http://www.ed.gov/databases/ERIC-Digests/ed378924.html)
- Mento,A.J. & Giampetro-Meyer, A. (2000) .Peer observation of teaching as a true developmental opportunity. *College Teaching*,48,1,28-32.
- Munson,B.R. (1998) .Peers observing peers : The better way to observe teachers, *Contemporary Education*,69,2,108—113.
- Osborne,J.L. (1998) .Integrating student and peer evaluation of teaching *College Teaching*,46,1,36-39.
- Paulsen,M.B. & Feldman,K.A. (1995) .Taking Teaching : Meeting the challenges of Instructional Improvement,ERIC Digest. [http: //www.ed.gov /databases/ ERIC- Digests/ed396615.html](http://www.ed.gov/databases/ERIC-Digests/ed396615.html)
- Weiss,E.M. & Weiss,S.G.(1998) .New directions in teacher evaluation. ERIC Digest. [http: //www.ed.gov /databases/ ERIC- Digests/ed429052.html](http://www.ed.gov/databases/ERIC-Digests/ed429052.html)

附錄一

臺南市喜樹國小有效能教學視導教師自評表

姓名：

領 域	項 目	實踐度				
		5	4	3	2	1
一、教學策略 1.提供學生積極且成功地參與學習活動的機會	1a 設計適當多樣化的活動					
	1b 適當地加強教師與小組間的互動					
	1c 要求學生參與教學活動					
	1d 延伸學生的反應或表現					
	1e 依問題內容給學生充分時間作答					
	1f 適度增加問題的困難度					
2.在教學中按照學生的進步給予正面的評估與回饋	2a 告知學生期許					
	2b 在學習活動進行中掌握學生的表現					
	2c 要求學生的反應或示範以達到學習目標					
	2d 增強正確反應或表現					
	2e 提供正確的回饋或修正，澄清學生錯誤的觀念					
	2f 再教一遍					
二、教室經營與管理 3.教學常規與教學流程	3a 掌握學生上課的注意力					
	3b 善用有助於教學的管理步驟與常規					
	3c 教室常規中要給學生清楚的指示如何去做					
	3d 隨時備妥教具和設備以供使用					
4.延長教學及學習的時間	4a 能迅速進入教學活動，並避免在課堂最後浪費時間					
	4b 能進行適當有序的教學活動，能適時調整上課速度					
	4c 將重點放在教學目標上並維持學生的注意力					
	4d 在上課中大部份的學生(85%)參與學習活動					
5.管理學生行為	5a 明確規定教室中行為準則					
	5b 使用教學技巧，避免學生不參與學習活動					
	5c 運用技巧糾正或停止學生不當或干擾學習的行為					
	5d 公平及一致的對待每位同學					
	5e 妥善處理學生不當行為					

三、呈現主題 6.系統呈現教材	6a 說明上課主題與重點					
	6b 能循序漸進、由簡而繁，有組織的呈現教材內容					
	6c 舊經驗與新知識及未來學習相聯合					
	6d 能運用概念、定義、例證說明					
	6e 能依據教學需要適切的運用教學媒體					
	6f 能適切提供練習或作業，引導學生精熟學習					
	6g 能做綜述要點的活動(總結)					
7.運用有效的溝通技巧	7a 強調重點					
	7b 解釋教學內容及架構					
	7c 音量、語速適中，口語表達清晰有條理					
	7d 以眼神、面部表情和肢體語言配合口語					
	7e 教師在教學中表現熱忱、給予學生關切					
	7f 教師以微笑、手勢、注視、鼓勵學生表達					
四、學習環境 8.營造並維持有利學習的教室環境	8a 以和善親切的語氣與學生互動					
	8b 引導合作學習的同儕互動關係					
	8c 形成積極參與的學習氣氛					
	8d 給予學生適當的挑戰					
9.保持有益學習的環境	9a 避免諷刺和負面的批評					
	9b 建立互信及相互尊重的班級氣氛					
	9c 耐心對待學習有困難的學生					
	9d 保持溫暖、支持、肯定的態度					
各實踐度合計						
教師自評敘述 優點： 待改進處：						

附錄二

臺南市喜樹國小有效能教學視導規準量表/觀察表

姓名：

領 域	項 目	實踐度					
		5	4	3	2	1	
一、教學策略 1.提供學生積極且成功地參與學習活動的機會	1a 設計適當多樣化的活動						
	1b 適當地加強教師與小組間的互動						
	1c 要求學生參與教學活動						
	1d 延伸學生的反應或表現						
	1e 依問題內容給學生充分時間作答						
	1f 適度增加問題的困難度						
	2.在教學中按照學生的進步給予正面的評估與回饋	2a 告知學生期許					
		2b 在學習活動進行中掌握學生的表現					
		2c 要求學生的反應或示範以達到學習目標					
		2d 增強正確反應或表現					
		2e 提供正確的回饋或修正，澄清學生錯誤的觀念					
		2f 再教一遍					
二、教室經營與管理 3.教學常規與教學流程	3a 掌握學生上課的注意力						
	3b 善用有助於教學的管理步驟與常規						
	3c 教室常規中要給學生清楚的指示如何去做						
	3d 隨時備妥教具和設備以供使用						
4.延長教學及學習的時間	4a 能迅速進入教學活動，並避免在課堂最後浪費時間						
	4b 能進行適當有序的教學活動，能適時調整上課速度						
	4c 將重點放在教學目標上並維持學生的注意力						
	4d 在上課中大部份的學生(85%)參與學習活動						
5.管理學生行為	5a 明確規定教室中行為準則						
	5b 使用教學技巧，避免學生不參與學習活動						
	5c 運用技巧糾正或停止學生不當或干擾學習的行為						
	5d 公平及一致的對待每位同學						
	5e 妥善處理學生不當行為						

三、呈現主題 6.系統呈現 教材	6a 說明上課主題與重點					
	6b 能循序漸進、由簡而繁，有組織的呈現教材內容					
	6c 舊經驗與新知識及未來學習相聯合					
	6d 能運用概念、定義、例證說明					
	6e 能依據教學需要適切的運用教學媒體					
	6f 能適切提供練習或作業，引導學生精熟學習					
	6g 能做綜述要點的活動(總結)					
7.運用有效的 溝通技巧	7a 強調重點					
	7b 解釋教學內容及架構					
	7c 音量、語速適中，口語表達清晰有條理					
	7d 以眼神、面部表情和肢體語言配合口語					
	7e 教師在教學中表現熱忱、給予學生關切					
	7f 教師以微笑、手勢、注視、鼓勵學生表達					
四、學習環境 8.營造並維持 有利學習的教室 環境	8a 以和善親切的語氣與學生互動					
	8b 引導合作學習的同儕互動關係					
	8c 形成積極參與的學習氣氛					
	8d 給予學生適當的挑戰					
9.保持有益 學習的環境	9a 避免諷刺和負面的批評					
	9b 建立互信及相互尊重的班級氣氛					
	9c 耐心對待學習有困難的學生					
	9d 保持溫暖、支持、肯定的態度					
各實踐度合計						
教師自評敘述 優點： 待改進處：						

附錄三

台南市喜樹國民小學教學觀察輔助性學生報告表

教師姓名：_____ 班級：_____

學生性別：_____ 日期：_____

小朋友，請你想一想，你的老師在上課時，有沒有常常表現出像句子中所說的情形呢？

如果有，請你在句子上面的括弧打（O）；如果沒有，請你在句子上面的括弧打（X）

1. () 老師很明白上課內容的重點。
2. () 老師對每一個部分的內容，會安排適當的教學活動。
3. () 上課時，老師會舉生活中的事情和上課的內容一起說明，讓我們明白。
4. () 上課時，老師會從簡單到難的，一步一步地來教。
5. () 上課時，老師會複習以前教過的與這節課有關的內容。
6. () 上課時，老師會舉不同的例子，幫助我們動動腦，讓我們明白上課的內容。
7. () 上課時，老師有不同的示範與作品，幫助我們學習。
8. () 老師會出對我們有幫助的功課，並指導我們完成。
9. () 每節下課前，老師會幫我們把這節課重要的地方再複習一次。
10. () 老師會問一些我們很想知道的問題，或是生活上的問題，來引起我們的注意。
11. () 老師會用有趣的東西或活動，來引起我們的好奇。
12. () 同學們表現的很好時，老師會給他們鼓勵，使他們覺得很高興。
13. () 老師會注意不專心上課的同學，鼓勵他回答問題或是叫他做事情。

14. () 老師會按照上課內容，用練習、示範、表演或是其他方法來上課。
15. () 上課時，老師常常讓學生發表，或要同學練習當小老師。
16. () 上課時，我們常常分工合作，例如分組討論、共同創作等等。
17. () 老師會鼓勵同學們上台報告或是作示範，老師常常誇獎我們，同學們都很喜歡上台。
18. () 老師會使用圖片、掛圖、投影機、幻燈機、錄影帶或錄音帶，來配合口頭說明，使我們很快理解。
19. () 老師很會使用錄音機、錄放影機、幻燈片、投影機、電腦等器材。
20. () 老師會先問簡單的問題，在問比較難的問題，老師很快就知道我們哪裡不會。
21. () 老師會問有很多答案的問題，鼓勵我們說出不同的想法。
22. () 老師問了問題之後，會讓我們想想看，然後再回答。
23. () 同學們回答了問題以後，老師會問更加深入或更多的問題。
24. () 同學們回答了問題以後，老師會協助整理答案內容，讓我們更清楚。
25. () 上課時，老師講的話，全班都聽的很清楚。
26. () 老師的發音很標準。
27. () 老師說的話，我們都聽得懂。
28. () 老師寫在黑板上的字很整齊很清楚，不會寫錯字。
29. () 上課時，老師會使用表情和動作，來幫助我們了解他的意思。
30. () 上課時，老師會用眼神注意班上同學的表情。
31. () 上課時，老師會在座位間走動，幫助同學學習。
32. () 老師會想辦法鼓勵我們說話，讓我們有表達自己意見和聽取同學意見的機會。
33. () 老師會用心聽我們講話，不會隨便打斷我們的話。

34. () 老師會想辦法了解我們講話的意思，不會誤會我們。
35. () 我們發表意見後，老師會指出我們的優點以及需要加強的地方。
36. () 老師能面帶微笑，而且和氣地向我們說話。
37. () 老師上課活潑有趣，新奇有創意，小朋友都覺得輕鬆。
38. () 老師會鼓勵小朋友個別努力或互相合作，為班級爭光榮。
39. () 上不同的課，老師會安排不同的座位。
40. () 我們的教學佈置，不但整潔而且美觀，能讓我們學習新知識。
41. () 老師會和我們一起佈置和上課內容有關的圖片、圖表、標本、模型等。
42. () 每一位同學的作品，都有機會在教室中展覽出來讓同學欣賞。
43. () 老師會協助同學共同訂定生活公約以及教室活動規則，要求大家遵守。
44. () 老師會用榮譽卡和榮譽獎章分組比賽時，鼓勵大家認真學習。
45. () 同學發生爭吵時，老師能公平處理。
46. () 我們有好的表現時，老師會立即鼓勵我們。
47. () 我有好的表現時，老師常常在小朋友面前讚美我。
48. () 小朋友表現不好時，老師很清楚的告訴他怎麼作。
49. () 我做錯事被處罰時，老師會和氣的告訴我被處罰的原因。
50. () 老師教的內容不會太難或太簡單。
51. () 老師安排的活動，會幫助我們學的更快更好。
52. () 老師會在上課前把要用的東西都準備好。
53. () 上課鈴聲響了以後，老師會很快的開始上課。
54. () 老師會清楚的告訴我們要學什麼。
55. () 上課時，老師會安排一連串的學習活動，不會拖拖拉拉。
56. () 當我在做作業或是討論時，老師會走到我們的位置查看，並且指導我們。

- 57. () 老師打分數的方式有很多種，例如，老師問我們答、交作品或是小考。
- 58. () 老師會清楚的告訴我們作業或是考卷上錯的地方，以及如何改正。
- 59. () 老師會表揚進步的同學，並鼓勵我們向這些同學學習。
- 60. () 學習特別有困難的同學，老師會親自指導或請小老師幫忙。
- 61. () 對於學得快的同學，老師會拿比較難或是比較多的東西讓她們學習。
- 62. () 同學們上課都很專心，能認真學習老師要我們學習的內容。
- 63. () 我們能聽懂老師上的課，也能加以活用。
- 64. () 上完課之後，我們知道，哪些事情事應該做的，哪些事情是不可以做的。