

附錄四 八十二年度國中小資訊教師種子班選訓甄試簡章

一、訓練目標

配合資訊教學及校務行政電腦化之推展，培養國中小教師，使其具備下列知能：

1. 應用合適的套裝軟體於資訊教學。
2. 採購及保養維護電腦設備。
3. 規劃及管理電腦網路。
4. 發展及維護校務行政電腦化軟體。

二、訓練內容

1. 微電腦採購安裝與維護
2. 電腦網路應用
3. 資料庫概論
4. CLIPPER 程式設計
5. 系統分析
6. WINDOWS 作業環境及應用
7. 微自機原理
8. 程式語言
9. 校務行政電腦化實務

三、訓練期間

連續二十週，甄選錄取後編入下列其中一個梯次：

第一梯次（第九期）：自八十二年九月六日至八十三年元月二十一日。

第二梯次（第十期）：自八十三年二月二十一日至八十三年七月八日。

四、訓練地點

「國立中央大學與財團法人資訊工業策進會合辦資訊人才推廣教育訓練中心（設於中壢市國立中央大學內）」或「財團法人資訊工業策進會南區資訊中心（位於高雄市鹽埕區大禮街七十九號）」。

五、報考資格

國中小在職教師，具備中文電腦使用能力及電腦基本概念，對從事資訊教學及協助推動校務行政電腦化工作有興趣，並獲任職學校校長同意者（在報名表簽核即可）。

註：如任職學校目前已有兩名（含）以上資訊種子教師，報考前請先詳閱甄選方式。

六、報名日期

自民國八十二年六月一起至同年六月二十八日止（如為通信報名，以郵戳為憑）。

七、報名方式

下列二種方式，任選一種：

1. 攜報名表報名費新台幣貳佰元整（場地與試務費用）至中壢市國立中央大學電機二館「財團法人資訊工業策進會」報名。

2. 以通信報名，報名費請購買郵政匯票，填妥下列要項

兌款局名：中壢郵局

匯款金額：新台幣貳佰元整

受款人姓名：財團法人資訊工業策進會

將郵政匯票連同報名表一起封裝，在信封上註明「報考種子班」字樣，掛號郵寄「中壢郵政九之一號信箱 財團法人資訊工業策進會」收。

八、考試時間

民國八十二年七月十一日（星期日）上午九時至十一時三十分。

九、考試地點

分北、中、南三個考區同時進行，可任擇一考區參加考試，各區之考試地點如下：

北區：台北市立弘道國民中學（台北市中正區公園路21號）。

中區：台中市立崇倫國民中學（台中市忠明南路653號）。

南區：高雄市立七賢國民中學（高雄市前金區河南二路196號）。

十、考試科目

1. 中文電腦使用入門及基本概念（佔60%）。

2. 性向測驗（佔40%）

參考書籍：

1. 〈中文電腦使用入門〉（資策會教育訓練處出版，可電洽02-7089215 顧忠信）。

2. 〈電腦與資料處理：現在與未來〉（嚴世傑譯，儒林圖書有限公司出版）。

十一、考試方式

採筆試方式進行。

十二、應試須知

1. 報名後僅寄給報名結果回條，不再另發准考證，請記住自己的考號，考試當天對號入座，並請攜帶國民身分證以便核對身分。
2. 應試時請攜帶 2B 鉛筆及橡皮擦以便作答。

十三、甄選方式

1. 本次考試採統一命題、分區考試、統一閱卷、統一由委訓之教育主管機關（教育部、臺灣省教育廳、台北市教育局、高雄市教育局）甄選錄取五百六十名。
2. 為普及資訊種子教師，臺灣省考考之教師，如其任職學校尚無教師曾參加本國中小資訊教師種子班訓練者，則該校報考教師將予以優先錄取。

十四、甄選結果

甄選結果於七月底前通知。

十五、附記事項

1. 甄選後，省市教育廳局將考慮交通狀況，將錄取人員分在中壢、高雄兩地訓練，中壢四百八十名、高雄八十名；在中壢參訓者，由訓練單位提供住宿；在高雄參訓者，不提供住宿。
2. 教師在訓期間一律給予公假，膳食自理，不再發給其他任何補助費用。
3. 符合訓練單位出勤規定且結訓成績及格者發給學分證明，結訓後須在原派訓學校繼續服務一年以上。

十六、洽詢電話 03-4257387